



Regulamin „SZKOLENIOWIEC LARENS PROFESSIONAL”

1 Definicje

1. Poniższe terminy użyte w niniejszym Regulaminie mają następujące znaczenie:
 - 1) **Biznespartner Profesjonalista** lub **Biznespartner PRO** – osoba , podmiot identyfikowana jako Biznespartner w rozumieniu Regulaminu Współpracy, posiadający konto biznesowe w Systemie WellU, współpracujący ze Spółką na podstawie odrębnych warunków współpracy. Biznespartner Profesjonalista dostarczył do Systemu WellU swój dyplom kwalifikacji oraz posiada swój identyfikator, czyli unikalną nazwę wykorzystywaną do logowania w portalach firmy oraz do polecania nowych użytkowników.
 - 2) **MLM – multilevel marketing -od Multi-Level Marketing (marketing wielopoziomowy), forma sprzedaży bezpośredniej polegającą na budowaniu sieci niezależnych dystrybutorów, którzy sprzedają produkty lub usługi bezpośrednio klientom. Kluczową cechą jest to, że dystrybutorzy zarabiają nie tylko na własnych obrotach, ale także na obrotach osób, które sami zrekrutowali do sieci.**
 - 3) **Organizator lub Spółka** - WellU Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Gdańsk- Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000354591, NIP 586-225-16-36, REGON 220970076, www.wellu.eu),
 - 4) **Program** – program „SZKOLENIOWIEC MARKI LARENS PROFESSIONAL”, którego zasady opisane zostały postanowieniami niniejszego Regulaminu mający na celu stworzenie sieci osób prowadzących szkolenia na rzecz i dobro Spółki. Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest Regulamin Współpracy dostępny pod adresem <https://wellu.eu/news/downloads.html>.
 - 5) **Regulamin** – niniejszy regulamin.
 - 6) **Regulamin Współpracy** – regulamin regulujący zasady współpracy pomiędzy Organizatorem a Biznespartnerami (w rozumieniu Regulaminu Współpracy), w tym Ścieżki Kariery oraz treść Planu Prowizyjnego dostępne pod adresem <https://wellu.eu/news/downloads.html>.
 - 7) **System WellU** – system informatyczny udostępniany przez Organizatora Biznespartnerom.

WellU Sp. z o.o., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia

Numer KRS 0000354591 / VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku.

Wysokość kapitału zakładowego: 221 250,00 zł / NIP: 586-225-16-36 / REGON: 220970076



www.wellu.eu



[wellugroup](https://www.facebook.com/wellugroup)



[wellu_group](https://www.instagram.com/wellu_group)



- 8) **Szkolenie** – szkolenia produktowe (z naciskiem na produkty linii profesjonalnej) skierowane do Biznespartnerów Profesjonalistów prowadzone przez Szkoleniowców w ramach Programu mające na celu przekazywanie wiedzy dotyczącej produktów serii Larens Professional, jak również elementarnej wiedzy dotyczącej marek LARENS.
 - 9) **Zaświadczenie** – dokument wystawiany przez Spółkę uprawniający do prowadzenia szkoleń, który otrzymuje Szkoleniowiec po podpisaniu ze Spółką Umowy szkoleniowej
 - 10) **Certyfikat** – dokument poświadczający uczestnictwo w szkoleniu, który wystawia Szkoleniowiec osobom przez siebie przeszkolonym w ramach szkolenia level 1
 - 11) **Szkoleniowiec** – osoba, która zakończyła proces szkolenia oraz uzyskała wymagane zaświadczenia ze strony organizatora, wypełnił wszystkie obowiązki formalne uprawniające do prowadzenia szkoleń
 - 12) **Uczestnik Szkolenia** – Biznespartner Profesjonalista, który zgłosił swój udział w programie, został zakwalifikowany przez Organizatora i bierze udział celem uzyskania statusu Szkoleniowca.
 - 13) **Umowa ze Szkoleniowcem** – umowa szkoleniowa w zakresie prowadzenia szkoleń pomiędzy Organizatorem a Biznespartnerem Profesjonalistą zawarta po uzyskaniu przez Uczestnika zaświadczenia i spełnieniu wymagań określonych w Regulaminie,
- Zestaw Produktów** – to zestaw produktów kosmetycznych, dystrybuowanych przez Spółkę i rekomendowanych przez Spółkę dla Szkoleniowca do realizacji programu szkoleniowego.2. Jeżeli nic innego nie wynika z niniejszego Regulaminu inne terminy pisane z wielkiej litery będą miały znaczenie nadane tym terminom w Regulaminie Współpracy.

§1 Cel Programu

1. Celem Programu jest zbudowanie przez Organizatora struktury Szkoleniowców przeprowadzających szkolenia w strukturze MLM w zakresie przeprowadzania zabiegów kosmetycznych zgodnych z procedurami Larens Professional, oraz znajomości i wiedzy o produktach zabiegowych i detalicznych.

WellU Sp. z o.o., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia

Numer KRS 0000354591 / VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku.
Wysokość kapitału zakładowego: 221 250,00 zł / NIP: 586-225-16-36 / REGON: 220970076



www.wellu.eu



wellugroup



wellu_group



2. Program dzieli się na etapy oraz różne poziomy szkoleń celem przygotowania przyszłego Szkoleniowca do prowadzenia samodzielnie szkoleń w przyszłości. Program stwarza warunki dla prowadzenia Szkoleń przez przyszłych Szkoleniowców.
3. Celem merytorycznym Programu jest stworzenie całego procesu edukacji dla przyszłych Szkoleniowców tj. Biznespartnerów Profesjonalistów w zakresie przekazywania wiedzy dotyczącej produktów serii Larens Professional, prowadzenia zabiegów, komunikacji, metodyki Szkoleń, organizacji Szkoleń, właściwej wiedzy związanej z produktami marki Larens PRO oraz innych warunków dla profesjonalnego procesu.
4. Niniejszy Regulamin ma na celu określenie zasad, praw i obowiązków Organizatora, Uczestników Szkoleń oraz przyszłych Szkoleniowców.
5. Spółka zainteresowana jest stworzeniem sieci osób szkolących i prowadzących szkolenia w imieniu i na rzecz Spółki, a Uczestnik programu, po jego pozytywnym zakończeniu, zainteresowany jest staniem się przyszłym Szkoleniowcem. Spółka w ramach niniejszego programu i rozpoczęciu współpracy z przyszłym Szkoleniowcem zainteresowana jest prowadzeniem Szkoleń dla struktury MLM, rozwojem programu Szkoleń, rozwojem form i technik szkoleniowych, promowaniu wiedzy na temat produktów oferowanych przez Spółkę oraz prezentacji technik zabiegowych celem przeprowadzania prawidłowo zabiegów z wykorzystaniem produktów Spółki z przestrzeganiem wszelakich norm, które powinny być przestrzegane przez profesjonalistę.
6. Przyszły Szkoleniowiec zobowiązany jest do przeprowadzania Szkoleń w strukturze MLM, szerzenia rzetelnej wiedzy na temat produktów oraz zabiegów kosmetycznych oferowanych przez Spółkę, jak i tworzenia materiałów szkoleniowych i poszkoleniowych (między innymi materiały foto, video), materiałów promocyjnych i marketingowych, którymi Spółka będzie mogła się posługiwać stosownie do postanowień Regulaminu.
7. Program szkoleniowy jest przeznaczony dla Biznespartnerów Profesjonalistów, którzy po ukończeniu szkolenia i otrzymaniu Zaświadczenia jako Oficjalny Szkoleniowiec Larens Professional są zobowiązani do prowadzenia Szkoleń level 1.
8. Każdy Biznespartner Profesjonalista po ukończeniu szkolenia Level 1, może skorzystać ze szkolenia Level 2, jeśli takie jest organizowane przez Spółkę. Jeśli takie szkolenie





będzie organizowane przez Spółkę, taka informacja zostanie opublikowana na oficjalnej stronie internetowej Spółki w zakładce NADCHODZĄCE WYDARZENIA. Tam również znajdują się wszystkie informacje dotyczące szkolenia. Szkolenie Level 2 jest szkoleniem płatnym.

§2 Etapy Programu

1. Program składa się z trzech etapów:

- a) Etap Szkoleniowy – Szkolenie składające się z poziomu Level 1 i/lub Level 2.
 - Szkolenie Level 1 to szkolenie na którym uczestnik otrzymuje elementarną wiedzę o produktach spółki
 - Szkolenie Level 2 to szkolenie skierowane do Biznespartnerów Profesjonalistów, którzy ukończyli szkolenie level 1. Szkolenie dotyczy zastosowania produktów spółki z linii profesjonalnej w gabinetach kosmetycznych, procedur zabiegowych oraz łączenia produktów z linii profesjonalnej w zabiegach z użyciem urządzeń kosmetycznych. To Szkolenie organizowane wyłącznie przez Spółkę, prowadzone przez Głównego Szkoleniowca marki Larens Professional, wyznaczonego przez Spółkę.
- b) Etap I – pierwszy rok współpracy z marką Larens Professional jako Szkoleniowiec na bazie ukończonego etapu szkoleniowego oraz po zawarciu umowy szkoleniowej ze Spółką.
 - 1) Pierwszy etap rozpoczyna się z dniem ukończenia etapu szkoleniowego w wyniku uzyskania pozytywnego wyniku testu wiedzy poświadczanego przez Organizatora oraz zawarcia przez strony umowy szkoleniowej, na bazie której wystawiane jest Zaświadczenie (oba warunki muszą zostać spełnione dla rozpoczęcia Etapu I)
 - 2) Okres trwania – jeden pełny rok kalendarzowy liczony od daty umowy ze Spółką o prowadzeniu szkoleń.
 - 3) Pierwszy etap Programu kończy się z ostatnim dniem kalendarzowym określonym powyżej w pkt. 3 i jest potwierdzony wykonaniem przez Szkoleniowca testu weryfikującego jego wiedzę.

WellU Sp. z o.o., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia

Numer KRS 0000354591 / VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku.

Wysokość kapitału zakładowego: 221 250,00 zł / NIP: 586-225-16-36 / REGON: 220970076



wellu.eu



wellugroup



wellu_group



- 4) Pozytywne zaliczenie końcowego testu stanowi jeden z podstawowych warunków wejścia i rozpoczęcia drugiego etapu Programu. Test weryfikacji wiedzy przeprowadzany jest przez Głównego Szkoleniowca marki Larens Professional wyznaczonego przez Spółkę.
- c) Etap II – drugi oraz kolejny rok współpracy z marką Larens Professional jako Szkoleniowiec na bazie ukończonego szkolenia, pozytywnej oceny i pozytywnej współpracy z poziomu Etapu 1, zdanych wymaganych testów wiedzy z jednoczesnym kontynuowaniem przez obie strony umowy szkoleniowej ze Spółką.
 - 1) Drugi etap rozpoczyna się z dniem uzyskania pozytywnego wyniku testu wiedzy kończącego Etap 1 podsumowującego pierwszy rok współpracy,
 - 2) Drugi Etap wymaga kontynuowania umowy szkoleniowej po ukończeniu Etapu 1
 - 3) Okres trwania - pełny rok kalendarzowy liczony od stycznia do grudnia.
 - 4) Drugi Etap wymaga wypełniania zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu przede wszystkim w zakresie regularnych szkoleń, uczestnictwa w wydarzeniach Spółki.
 - 5) Jeżeli pierwszy Etap zakończy się w trakcie roku, a drugi zgodnie z niniejszym Regulaminem, rozpoczyna się od stycznia kolejnego roku kalendarzowego, to czas do rozpoczęcia Etapu II przeznaczony jest na uzupełnienie formalności przez Szkoleniowca, czyli dostanie ewidencji osób przeszkolonych, materiałów foto, video oraz monitorowanie pracy Szkoleniowca, jego gotowości do rozpoczęcia współpracy na II Etapie.
- 6) Szkoleniowiec może wnioskować o aneks wydłużający Umowę ze Szkoleniowcem na czas gdy pierwszy Etap zakończy się w trakcie roku a kolejny ma rozpocząć się od stycznia następnego roku. Spółka musi wyrazić zgodę na aneksowanie w/w umowy.

§3 Warunki przystąpienia do Programu – ETAP SZKOLENIOWY

1. Program jest adresowany do Biznespartnerów Profesjonalistów, tj., osób posiadających wykształcenie kosmetyczne wraz z dyplomem kwalifikacji.
2. Biznespartner Profesjonalista, przed przystąpieniem do Programu zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem Programu, który umieszczony jest na stronie internetowej Spółki www.wellu.eu, w zakładce LARENS PRO, następnie SZKOLENIA, następnie JAK ZOSTAĆ SZKOLENIOWCEM? Regulamin ten jest integralną częścią umowy, którą podpisuje Szkoleniowiec po ukończeniu etapu szkoleniowego.

Wellu Sp. z o.o., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia

Numer KRS 0000354591 / VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku.
Wysokość kapitału zakładowego: 221 250,00 zł / NIP: 586-225-16-36 / REGON: 220970076



www.wellu.eu



wellugroup



wellu_group



3. Wymagane dokumenty:
 - 1) dyplom ukończenia szkoły kosmetycznej lub zawodowego kursu kosmetycznego,
 - 2) dyplom ukończenia studiów o kierunku kosmetologia,
 - 3) poświadczenie zawodu: lekarz medycyny.
4. Dodatkowe wymagania
 - 1) Minimum zrealizowany jeden pełny rok współpracy ze Spółką (Organizatorem) jako Biznespartner Profesjonalista,
 - 2) Dokonywanie regularnych zakupów produktów linii Larens Professional oferowanych przez Spółkę
5. Potwierdzona znajomość wykorzystywania produktów linii Larens Professional w codziennej pracy. Kandydat do Etapu Szkoleniowego zobowiązany jest do dokonania zgłoszenia na adres email: gabinety@wellu.eu celem poinformowania Spółki o zainteresowaniu wzięciem udziału w Programie.
6. Kandydat zobowiązany jest do przesłania wymaganych dokumentów, potwierdzenia spełnienia wymagań określonych powyżej w niniejszym paragrafie.
7. Organizator po ocenie przesłanego przez kandydata zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami i potwierdzeniem spełnienia przez przyszłego uczestnika wymagań, poinformuje drogą mailową o zakwalifikowaniu do programu w ciągu 7 dni
8. Organizator ma prawo do odmowy Kandydatowi wzięcia udziału w programie w przypadku, gdy zgłoszenie jest niekompletne, zawiera błędy lub kandydat nie spełnia określonych wymagań.
9. Dodatkowo Spółka ma prawo odmówić przystąpienia do programu Biznespartnerom Profesjonalistom, którzy nie spełniają warunków opisanych w niniejszym Regulaminie, jak również tym, którzy kiedykolwiek, w jakimkolwiek stopniu, w ocenie Spółki, działali na szkodę, czy to wizerunek Spółki lub innych Biznespartnerów lub nie stosowali się do innych regulaminów lub procedur Spółki.
10. Spółka również zastrzega sobie prawo do odmowy uczestnictwa Biznespartnera Profesjonalisty w szkoleniu na Szkoleniowca, bez podania przyczyny.
11. Biznespartner Profesjonalista, który przystąpi do Programu, odbędzie szkolenie, zda test, podpisze ze Spółką Umowę ze Szkoleniowcem i uzyska Zaświadczenie staje się



Oficjalnym Szkoleniowcem Larens Professional, uprawnionym do prowadzenia wyłącznie Szkoleń level 1

12. Szkoleniowiec nie jest uprawniony do prowadzenia Szkoleń zmierzających do uzyskania tytułu Szkoleniowca przez innych kandydatów i kandydatki. Szkolenia zmierzające do uzyskania tytułu Szkoleniowca organizuje wyłącznie Spółka.
13. Szkoleniowiec, nie otrzymuje wynagrodzenia od Spółki za prowadzenie Szkoleń bez względu czy dotyczy to Etapu I czy Etapu II. Celem Szkoleń jest rozwój struktury MLM w ramach współpracy pomiędzy Szkoleniowcem, jako Biznespartnerem i Spółką. W ramach tej współpracy Szkoleniowiec jako Biznespartner uprawniony jest do wynagrodzenia w oparciu o postanowienia Regulaminu Współpracy.
13. Program szkoleń organizowanych przez Spółkę celem uzyskania tytułu Szkoleniowca jest płatny, a wysokość opłaty ustala Spółka.

§4 Przystąpienie do Szkolenia – Etap Szkoleniowy

1. Przystąpienie do Programu Etap Szkoleniowy - wymaga spełnienia warunków określonych powyżej oraz wykupienia dostępu do **Szkolenia online**, które jest ogłoszone na oficjalnej stronie Spółki, wellu.eu, w zakładce WYDARZENIA, na minimum 3 dni przed datą planowanego rozpoczęcia szkolenia.
2. Organizator Szkolenia wyznacza terminy rozpoczęcia Etapu Szkoleniowego
2. W wyznaczonym dniu szkolenia, Uczestnik Szkolenia zobowiązany jest poprzez właściwą stronę połączyć się z platformą komunikacyjną, za pośrednictwem której prowadzone jest Szkolenie.
3. Uczestnik Szkolenia odpowiada samodzielnie za zapewnienie sprzętu, oprogramowania oraz łącza internetowego wystarczającego do wzięcia udziału w Szkoleniu oraz innych wymagań technicznych umożliwiających udział w szkoleniu (audio/ wideo).
4. Uczestnik Szkolenia zobowiązany jest brać udział w Szkoleniu w pełnym wymiarze czasu jego trwania. W przypadku naruszenia tego obowiązku Organizator ma prawo odmowy dopuszczenia Uczestnika Szkolenia do testu wiedzy, o którym mowa poniżej.

Wellu Sp. z o.o., ul. Podolska 21, 81-321 Gdynia

Numer KRS 0000354591 / VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku.
Wysokość kapitału zakładowego: 221 250,00 zł / NIP: 586-225-16-36 / REGON: 220970076





5. Po zakończeniu Szkolenia, przeprowadzany jest test wiedzy. Test ma na celu weryfikację wiedzy Uczestnika Szkolenia. Test weryfikowany i oceniany jest przez prowadzącego Szkolenie.
6. Test polega na wypełnieniu testu wyboru poprzez udzielenie poprawnej odpowiedzi.
7. Uzyskanie pozytywnego wyniku testu wiedzy tj. uzyskania od 80 – do 100 % wyniku uprawnia Uczestnika Szkolenia do otrzymania certyfikatu.
8. O wynikach testu Organizator poinformuje uczestnika w drodze powiadomienia mailowego na adres mailowy wskazany w zgłoszeniu Kandydata w terminie 7 dni.
9. Pozytywny wynik testu stanowi podstawę do podpisania ze Spółką umowy o prowadzeniu szkoleń oraz do wydania przez Spółkę Zaświadczenia, po sygnowaniu którego, Uczestnik może zostać Oficjalnym Szkoleniowcem Larens Professional.
10. W przypadku braku zawarcia umowy szkoleniowej ze spółką Uczestnik nie otrzymuje Zaświadczenia przez co nie może prowadzić szkoleń a także nie stanowi bazy osób będących Szkoleniowcami.

§5 Umowa ze Szkoleniowcem

1. Umowa ze Szkoleniowcem może zostać podpisana po ukończeniu Etapu Szkoleniowego.
2. Spółka dokłada starań, aby w terminie 14 dni od ukończenia Szkolenia i zdaniu testu wiedzy przekazać treść Umowy Szkoleniowej,
3. Wraz z Umową Szkoleniową przekazywane są dokumenty niezbędne w pracy Szkoleniowca takie jak:
 - Arkusz Excel - Ewidencja do wpisywania przeszkolonych osób, którą przesyłamy raz w miesiącu na adres gabinety@wellu.eu
 - Pigułka informacji dla nowych Szkoleniowców – informacje co jak wystać kiedy i na jaki e-mail
 - Umowa RODO
 - Zgoda na wykorzystanie wizerunku
 - Zgoda na zabieg
 - Wywiad kosmetyczny
 - Nota informacyjna RODO



4. W przypadku, gdy po otrzymaniu Umowy ze Szkoleniowcem, kandydat na Szkoleniowca, po ukończeniu etapu szkoleniowego, nie odeśle podpisanych dokumentów w terminie 1 miesiąca, Spółka uznaje etap szkoleniowy za ANULOWANY z winy kandydata, co skutkuje nie otrzymaniem Zaświadczenie na Szkoleniowca. Jednocześnie opłata uiszczona z tytułu udziału kandydata w etapie szkoleniowym nie podlega zwrotowi.

5. Okres 1 miesiąca, w którym kandydat na Szkoleniowca zobowiązany jest do podpisania i odesłania podpisanej Umowy ze Szkoleniowcem dobiega końca z końcem kolejnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym kandydat otrzymał umowę ze strony Spółki.

6. W przypadku wyrażenia chęci ponownego udziału w programie szkoleniowym, kandydat/kandydatka zobowiązana jest do uiszczenie opłaty ponownie.

7. Dodatkowo w przypadku, gdy kandydat na Szkoleniowca po zakwalifikowania się do Programu, nie weźmie udziału w szkoleniu wniesiona opłata nie podlega zwrotowi, chyba że do braku możliwości udziału w danym szkoleniu doszło z winy Spółki.

8. Po odesłaniu przez kandydata podpisanej Umowy ze Szkoleniowcem ze Spółką, wyłącznie drogą elektroniczną w postaci wyraźnego skanu w formacie PDF lub JPG lub umowy podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Szkoleniowiec otrzyma od Spółki:

- Zaświadczenie o ukończonym szkoleniu – Oficjalny Szkoleniowiec marki Larens Professional
- Certyfikat (Wzór) w celu wydawania go osobom przeszkolonym – bez naniesionego podpisu Szkoleniowca
- Prezentację w formie elektronicznej, w formacie PDF, obejmującą produkty Larens i Larens Professional
- Fartuszek Oficjalnego Szkoleniowca Larens Professional.

9. Po podpisaniu umowy ze Spółką oraz otrzymaniu w/w dokumentów Szkoleniowiec może rozpocząć prowadzenie szkoleń level 1.

§6 Wyposażenie warsztatu pracy Szkoleniowca



1. Spółka przekazuje na rzecz Szkoleniowca odzież do wykonywania szkoleń - fartuch kosmetyczny, 1 szt. po zawarciu właściwej umowy szkoleniowej, jak wyżej wymieniono
2. Po zawarciu Umowy ze Szkoleniowcem Spółka prześle materiały niezbędne do prowadzenia Szkoleń, w formie elektronicznej, jak opisano powyżej
3. Spółka zapewnia Szkoleniowcowi pomoc i konsultację Eksperta Larens Professional, trenera i konsultanta kosmetyki profesjonalnej.
4. Do prowadzenia Szkoleń Szkoleniowiec zobowiązany jest wykorzystywać wyłącznie produkty Spółki, rekomendowane przez Spółkę, w które zaopatruje się indywidualnie we własnym zakresie i na własny koszt.

§7 Warunki współpracy ze Szkoleniowcem – ETAP 1

1. Po ukończeniu Etapu Szkoleniowego i zawarciu umowy szkoleniowej, Szkoleniowiec ma obowiązek:
 - a) prowadzenia Szkoleń level 1 polegających na przekazywaniu wiedzy dotyczącej produktów linii Larens oraz Larens Professional oferowanych przez Spółkę, w tym prowadzenia szkoleń, prezentacji i prelekcji w różnych formach, wykonania szkoleniowych - prezentacyjnych zabiegów z wykorzystaniem całej linii Larens ,
 - b) przeprowadzenia weryfikacji uprawnień osób wykonujących zabiegi, przeprowadzenia weryfikacji umiejętności osób wykonujących zabiegi
 - c) promowania i informowania o nowościach, produktach oferowanych przez Spółkę,
 - d) tworzenia wspólnie ze Spółką materiałów marketingowych , wizerunkowych, szkoleniowych, itp.
 - e) prowadzenia Szkoleń kosmetycznych z zakresu procedur przekazanych przez Spółkę.
 - f) Szkolenia winny być przeprowadzane w strukturze MLM Szkoleniowca lub osoby która zaprosiła Szkoleniowca do struktury.
 - g) przystąpienia do grupy, o nazwie SZKOLENIOWCY Larens Professional administrowanej przez Spółkę na wskazanej platformie komunikacyjnej, skierowanej do Szkoleniowców, gdzie będzie na bieżąco informowany o





- nowościach i premierach. Grupa służy również do wymiany doświadczeń, poglądów, efektów pracy oraz do konsultowania się wzajemnie,
- h) udziału raz w miesiącu w organizowanym przez Spółkę spotkaniu dla Szkoleniowców w postaci videokonferencji, które ma na celu konsultacje merytoryczne oraz wymianę doświadczeń.
3. Szkoleniowiec po podpisaniu Umowy Szkoleniowej otrzymuje od Spółki imienne zaświadczenie informujące o możliwości przeprowadzania Szkoleń, którym może posługiwać się przez czas określony w Umowie tj. w okresie obowiązywania Etapu 1.
 4. Spółka przekazuje również Szkoleniowcowi Certyfikat szkoleniowy (WZÓR) – w formie elektronicznej, który ten ma obowiązek przekazywać, Uczestnikowi Szkolenia, przeszkolonemu przez Szkoleniowca, który zakończył Szkolenie.
 5. W przypadku prowadzenia zabiegów szkoleniowych, Szkoleniowiec przed przeprowadzeniem zabiegu pokazowego jest zobowiązany do spełnienia wszystkich wymagań formalnych związanych z zabiegiem prezentacyjnym tj. przedłożenia do podpisu modelce zabiegowej wszelkich wymaganych zgód, w tym przede wszystkim uzyskać od modelki zabiegowej zgodę na zabieg prezentacyjny, zgodę na wykorzystanie wizerunku przez Spółkę według wzoru przekazanego Szkoleniowcowi przez Spółkę.
 6. Przeprowadzając Szkolenia Szkoleniowiec ma obowiązek wykonać dokumentację zdjęciową pokazującą modelkę zabiegową przed i po zabiegu oraz przekazać, wraz całą dokumentacją, w szczególności uzyskane zgody, zdjęcia Spółce na adres: gabinety@wellu.eu.
 7. Szkoleniowiec powinien przeprowadzać Szkolenia dla wszystkich uprawnionych i zakwalifikowanych Uczestników Szkolenia,
 8. Zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na wszelkie merytoryczne pytania zadane przez danego Uczestnika Szkolenia.
 9. W przypadku, gdy Uczestnik Szkolenia należy do innej struktury MLM niż Szkoleniowiec i kieruje pytania do Szkoleniowca dotyczące struktury MLM, rozwijania biznesu itp. –





Szkoleniowiec zobowiązany jest do przekierowania uczestnika szkolenia do Sponsora danej struktury MLM.

10. Szkoleniowiec ma możliwość zastępowania innego Szkoleniowca na jego prośbę, jedynie w sytuacji, kiedy ten z przyczyn losowych nie może przeprowadzić szkolenia - zastępstwo wymaga zgody Organizatora.
11. Szkoleniowiec jest zobowiązany do zbierania efektów (materiałów) swojej pracy oraz przekazania ich Spółce. Wszelkie materiały winny być dostarczane bez logotypów, innych oznaczeń, w możliwie jak najlepszej jakości na adres gabinety@wellu.eu foto w formacie pdf, jpeg (jpg)., video – mp4, wmv.
12. Szkoleniowiec jest zobowiązany do przestrzegania procedur zabiegowych wymaganych przez Spółkę w tym takich, które będą przez niego współtworzone.
13. Procedury zabiegowe utworzone przez Spółkę dostępne są na stronie internetowej www.wellu.eu, w zakładce INFORMACJE, następnie MATERIAŁY DO POBRANIA, następnie Procedury Zabiegowe Larens Professional.
14. Szkoleniowiec ma obowiązek przystąpić do organizowanego przez Spółkę testu sprawdzającego wiedzę, który będzie się odbywał co roku w terminie wyznaczonym przez Spółkę. Test będzie obejmował wiedzę z zakresu znajomości produktów, składów, procedur oraz trudnych przypadków, procedur zabiegowych. Szkoleniowiec zostanie poinformowany o dacie przeprowadzenia testu, co najmniej 30 dni przed wyznaczoną datą.
15. W przypadku nie przystąpienia przez Szkoleniowca do testu w wyznaczonym terminie, Spółka wyznaczy jeszcze dwa dodatkowe terminy. W przypadku nie przystąpienia do wyznaczonych przez Spółkę terminów Szkoleniowiec traci prawo do prowadzenia szkoleń i umowa szkoleniowa ulega rozwiązaniu automatycznie.
16. W przypadku negatywnego wyniku testu kończącego Etap 1, Szkoleniowiec traci prawo do prowadzenia szkoleń i umowa szkoleniowa ulega rozwiązaniu automatycznie.





17. Szkoleniowiec ma obowiązek uczestniczenia w wydarzeniach organizowanych przez Spółkę, głównie takich jak Kongres dla Profesjonalistów oraz Gala WellU. Szkoleniowiec jako osoba ściśle związana z marką Larens Professional, swoją obecnością na głównym wydarzeniu marki, przede wszystkim wzmacnia swoją pozycję na rynku. Ma możliwość poszerzania własnej wiedzy dotyczącej marki, jak również wymiany doświadczeń z innymi Szkoleniowcami.
18. Szkoleniowiec zobowiązuje się na bieżąco uczestniczyć w szkoleniach prowadzonych przez Spółkę, dotyczących nowo wprowadzanych produktów lub zmian w procedurach zabiegowych uwzględniających nowe produkty, aby uaktualniać swoją wiedzę za pomocą webinarów i innych form organizowanych przez Spółkę.
19. W przypadku braku uczestnictwa w szkoleniach na bieżąco Spółka ma prawo wezwać szkoleniowca do udziału w nich oraz przeprowadzić test wiedzy w każdym czasie. W przypadku braku uczestnictwa i/lub negatywnego wyniku testu umowa szkoleniowa ulega rozwiązaniu automatycznie.
20. Szkoleniowiec ma obowiązek minimum raz w miesiącu przestać do Spółki listę osób przeszkolonych w strukturze MLM wraz z numerami certyfikatów (wg ogólnie przyjętego wzoru-przekazanego w pigułce informacji), miejscem oraz datą przeprowadzenia szkolenia na adres gabinety@wellu.eu. Spółka będzie weryfikowała przesyłane listy. Ewidencjonowane osoby, które uczestniczyły w szkoleniu level 1 i którym został wystawiony Certyfikat ukończenia w/w szkolenia, w systemie WellU powinny być zarejestrowane jako Biznespartner Profresjonlista oraz powinny dostarczyć Dyplom Kwalifikacji, akceptowalne dokumenty:
 - 1) dyplom ukończenia szkoły kosmetycznej lub zawodowego kursu kosmetycznego
 - 2) informacja z uczelni o przebiegu nauki na studiach kosmetologicznych
 - 3) poświadczenie zawodu: lekarz

Jest to forma weryfikacji pracy Szkoleniowca.

21. Do liczby osób przeszkolonych przez Szkoleniowca wliczają się osoby zapraszane na Szkolenie, kierowane na nie z polecenia Szkoleniowca przeprowadzającego dane





Szkolenie lub osoby organizującej Szkolenie po stronie struktury MLM , w której uczestniczy Szkoleniowiec. W przypadku gdy na Szkolenie trafi osoba, która dowiedziała się o Szkoleniu np. z wydarzenia w mediach społecznościowych lub innym kanale informacyjnych, wówczas w przypadku dalszych czynności związanych z jej obsługą powinna zgłosić się do swojego Sponsora celem uzyskania potwierdzenia udziału takiej osoby w Szkoleniu. W przypadku gdy jest to osoba nowa i nie jest zarejestrowana u nikogo w strukturze wtedy Szkoleniowiec może wpisać ją do swojej struktury.

22. Szkoleniowiec w Etapie 1, który trwa 1 rok od daty podpisania Umowy ze Szkoleniowcem ze Spółką ma obowiązek przeszkolić min 10 osób, które są tzw. aktywnym klientem, czyli spełniają następujące warunki:
 - 1) Są zarejestrowane w systemie Wellu – mają nadany nr ID
 - 2) Są Biznespartnerami PRO z dostarczoną do Spółki Dyplomem Kwalifikacji
 - 3) wykonały pierwsze zamówienie o statusie – „przesyłka dostarczona, opłacona i nie zwrócona”
23. Osoby zgłoszone przez Szkoleniowca (w załączonej przez niego ewidencji) będą podlegały weryfikacji przez Spółkę co do poprawności ewidencji tj. zaliczane jako przeszkolone tylko raz w roku, tzn., że jeśli zgłoszona osoba po weryfikacji w systemie WellU, jest oznaczona jako osoba przeszkolona przez innego Szkoleniowca w tym samym roku – wówczas wykazana w ewidencji osoba nie może zostać zakwalifikowana jako przeszkolona przez zgłaszającego Szkoleniowca. Po każdym Szkoleniu, Szkoleniowiec zobowiązany jest do przesłania listy osób przeszkolonych (druk otrzymuje wraz z Umową) do Spółki na adres mailowy: gabinety@wellu.eu.
24. Ewidencja jest weryfikowana przez Spółkę.
25. Po spełnieniu warunków opisanych powyżej, Szkoleniowiec może ubiegać się o Zestaw produktów do realizacji Programu szkoleniowego na specjalnych warunkach cenowych, które Spółka sprzedaje na podstawie faktury z uwzględnieniem rabatu. Udzielony rabat ustala spółka.
26. Lista osób przeszkolonych za dany rok winna być przesłana maksymalnie do 15-tego stycznia roku następnego za rok ubiegły. Ewidencja obejmuje wyłącznie osoby przeszkolone w danym roku. Ewidencja osób przeszkolonych w danym roku przesłana po





15 stycznia nie będzie kwalifikowana. W przypadku, gdy ewidencja zostanie przesłana po 15 stycznia, która w sposób prawidłowy uwzględni listę osób przeszkolonych nie kwalifikuje Szkoleniowca do możliwości ubiegania się o zakup zestawu produktów po cenach specjalnych tj. z rabatem. Zakup wówczas dokonany będzie po cenach regularnych.

§8 Warunki współpracy ze Szkoleniowcem – ETAP 2

1. Pierwszy rok Szkoleniowca (ETAP 1) jest liczony po ukończeniu etapu szkoleniowego z wynikiem pozytywnym poczynając od daty podpisania Umowy ze Szkoleniowcem do daty szkolenia w roku następnym.
2. Kolejny tj. drugi rok oraz kolejne lata okres liczony są w formule roku kalendarzowego, czyli od 01 stycznia do 31 grudnia.
3. W drugim roku i kolejnych latach minimalna liczba przeszkolonych osób dających Szkoleniowcowi możliwość ubiegania się o sprzedaż przez Spółkę Zestawu produktów na szczególnych zasadach cenowych tj. zasadach indywidualnych z uwzględnieniem rabatu wynosi 30 osób. Osoby te muszą spełniać wymogi opisane powyżej w części związanej z Etapem I.

§9 Warunki współpracy ze Szkoleniowcem – Zasady Ogólne

1. Szkoleniowiec ma obowiązek postępować z niniejszym Regulaminem oraz Regulaminem Współpracy.
2. W przypadku, gdy w każdym czasie Spółka uzyska informację, że Szkoleniowiec narusza postanowienia niniejszego Regulaminu i/lub Regulaminu Współpracy (np. proponuje Biznespartnerom z innych struktur MLM przeniesienie się do swojej), może zostać pozbawiony możliwości prowadzenia szkoleń ze skutkiem natychmiastowym oraz utraty certyfikatu.
3. Szkoleniowiec ma obowiązek propagowania dobrego imienia firmy Spółki jako właściciela marki Larens Professional.





4. Szkoleniowiec ma obowiązek powstrzymania się od podejmowania działań mogących wpłynąć negatywnie na innych Szkoleniowców współpracujących z Larens Professional (wypowiedzi na forach i w mediach społecznościowych).

5. Forma w jakiej będą prowadzone szkolenia przez Szkoleniowca (online czy stacjonarnie) pozostaje do decyzji Szkoleniowca.

6. W ramach Programu Spółka zobowiązuje się do:

- a. Udostępnienia na stronie www.wellu.eu informacji o Szkoleniowcy - zdjęcie Szkoleniowca oraz kraj na terenie którego działa, na co Szkoleniowiec wyraża zgodę.
- b. Spółka udostępnia Szkoleniowcy bieżącą prezentację multimedialną, którą Szkoleniowiec zobowiązuje się prezentować podczas przeprowadzanych szkoleń
- c. Spółka udostępnia Szkoleniowcy dokumenty, których ten obliguje się używać każdorazowo przeprowadzając zabieg kosmetyczny, tj. zgoda na przeprowadzenie zabiegu oraz zgoda na publikację wizerunku przez Spółkę (dla modelki na której wykonywany jest zabieg) oraz druk wywiadu kosmetycznego

7. Spółka ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy ze Szkoleniowcem w przypadku naruszenia któregokolwiek postanowienia Umowy, Regulaminu i Regulaminu Współpracy

8. Podstawą do przedłużenia Umowy ze Szkoleniowcem będzie jego obecność na teście weryfikującym wiedzę, który odbywa się raz w roku. O terminie testu Szkoleniowcy będą poinformowani na cyklicznym spotkaniu dedykowanym dla Szkoleniowców, minimum 30 dni przed data wyznaczonego testu. O przedłużeniu Umowy Szkoleniowej każdorazowo decyduje Spółka.

§10 Prawa własności intelektualnej

1. Spółka nie przenosi na Szkoleniowca ani nie udziela mu żadnych praw autorskich lub licencji.
2. Szkoleniowiec, który w ramach Programu przekazuje Spółce jakiegokolwiek materiały (np. wideo, prezentacja, fotografia), oświadcza, że:



- a) Jest wyłącznym autorem przesłanego materiału (wideo, prezentacja, fotografia) i/lub posiada wszelkie prawa do wyrażenia zgód na wykorzystywanie fotografii/wideo, co czyni, w tym gwarantuje, że osoba/osoby przedstawiona/e na zdjęciu fotografii/wideo wyraziła/y zgodę na korzystanie z jej/ich wizerunku w sposób konieczny do przeprowadzenia Programu oraz korzystania z licencji na materiały zgodnie z jej treścią opisaną w niniejszym Regulaminie. Pokryje też Organizatorowi wszelką szkodę na wypadek, gdyby oświadczenie to było nierzetelne.
- b) Udziela Organizatorowi nieodpłatnej i nieograniczonej, co do czasu i miejsca licencji (licencja niewyłączna) do wielokrotnego wykorzystywania przesłanego materiału, które stosuje się odpowiednio, a w szczególności do wykorzystania, utrwalania dowolną techniką, obróbki i powielania na wszelkich możliwych nośnikach informacji, w tym w szczególności w sieci Internet.
- c) Wyraża zgodę na udostępnienie materiału anonimowo (bez oznaczenia autorstwa) oraz upoważnia Organizatora do wprowadzania zmian materiału, w zakresie niezbędnym ze względu na sposób korzystania z materiału wizualnego. Szkoleniowiec oświadcza, że nie wyraża woli korzystania z nadzoru nad sposobem korzystania z materiału wizualnego (wideo, prezentacja, fotografia).
- d) Materiał i jego wykorzystanie w sposób opisany w niniejszym Regulaminie (w tym w zakresie przewidzianym udzieloną licencją) nie naruszają praw, w szczególności praw osób trzecich, w szczególności zawierających materiały chronione prawami wyłącznymi (np. prawami autorskimi) bez zgody uprawnionych.

§11 Przetwarzanie danych osobowych

Administratorem danych osobowych Szkoleniowców i Uczestników Programu jest Spółka. Dane osobowe Szkoleniowców przetwarzane są na zasadach wskazanych w Regulaminie Współpracy, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§12 Zmiany Regulaminu

1. Zmiany Regulaminu mogą być wprowadzane przez Spółkę w związku ze zmianami w obowiązującym prawie oraz zmianach powstałych w otoczeniu biznesowym, w jakim działa Spółka. O zmianach zapisów w Regulaminie, Szkoleniowiec będzie informowany za pomocą ogólnodostępnych źródeł takich jak poczta elektroniczna, strona internetowa wellu.eu. W przypadku braku akceptacji zmian wprowadzonych do Regulaminu Szkoleniowiec ma możliwość rozwiązania umowy współpracy w terminie 14 dni od dnia



otrzymania w/w informacji ze skutkiem natychmiastowym, co będzie jednoznaczne z rezygnacją ze współpracy przez Szkoleniowca na własne życzenie. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy i braku akceptacji zmian w Regulaminie wymaga dla swojej skuteczności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

